

13/02/2019

## אבטחת מידע ומדיניות ההגנה על הפרטיות

### שאלות נפוצות

#### 1. שאלה :

האם ניתן להעלות מידע רגיש לענן ?

#### תשובה :

בעיקרון לא, למעט לחשבונות **אירגוניים** בשרותי הענן המאושרים לפי הרשימה הבאה :

- Microsoft 365 – חשבונות Univ / Staff
- Google G-Suite – חשבונות פקולטטיים / Research
- GitHub
- FormTitan

#### 2. שאלה :

האם ניתן לשלוח מידע רגיש באופן גלוי בין עובדים באוניברסיטה ?

#### תשובה :

כן, האוניברסיטה רואה את שירותי הענן המאושרים כהמשך ישיר של מערכות האוניברסיטה. שירותי הענן לשליחת מייל נמצאים ב :

- Microsoft 365 – חשבונות Univ / Staff
- Google G-Suite – חשבונות פקולטטיים / Research

#### 3. שאלה :

איך ניתן לשלוח מידע רגיש לחבר סגל למקום עבודתו שהינו מחוץ לקמפוס ?

#### תשובה :

בכדי לשלוח מידע לחבר סגל מחוץ למערכות האוניברסיטה, יש צורך להצפין את המידע, לשם כך ישנן כמה דרכים :

- במידה האפשר (נכון בעיקר לנתוני מחקר) לבצע אנונימזציה לנתונים, להסיר נתונים מזהים.
- [כיווץ קובץ לפורמט ZIP ושמירה עם סיסמה.](#)
- [שמירת קובץ כ - PDF עם סיסמה.](#)

**שימוי לב :** אין להעביר את הסיסמה יחד עם קובץ המוצפן, יש להעביר את הסיסמה באמצעי אחר הנפרד מהמידע שנשלח.

#### 4. שאלה :

איך אני יודע אם כתובת חבר הסגל שייכת לאוניברסיטה אם לאו ?

#### תשובה :

כל כתובת דוא"ל מהמבנה הבא: `username@hostname.haifa.ac.il` הינה כתובת אירגונית אוניברסיטאית.

דוגמה ל – `hostname : univ / research / psy` וכ"ו.

#### 5. שאלה :

נתבקשתי להעביר רשימת סטודנטים/חברי סגל לחברה כלשהי לצורך חלוקת מתנות – מה עליי לעשות ?

#### תשובה :

להפנות את הבקשה ל [ממונה אבטחת מידע](#) באוניברסיטה.

#### 6. שאלה :

הגיע שוטר במדים ומבקש לקבל מידע על סטודנט/חבר סגל מסוים אצלי במחלקה, מה עליי לעשות?

#### תשובה :

להפנות את השוטר (או כל גורם אחר) ל [ממונה אבטחת מידע](#) באוניברסיטה.

#### 7. שאלה :

מי אחראי על יישום הנהלים באוניברסיטה ?

#### תשובה :

האוניברסיטה רואה בכל עובד ו/או חבר סגל אחראי למידע שנגיש אליו עקב תפקידו או היותו שייך לאוניברסיטה או כל מידע אחר השייך לאוניברסיטה ונמצא אצלו.

[מסמך מדיניות הגנת הפרטיות ואבטחת מידע](#)

#### 8. שאלה :

האם מותר לשלוח סיסמה במייל ?

#### תשובה :

אין לשלוח סיסמה באמצעות מייל.

עשו לעצמכם כלל : את סיסמתך אין למסור לגורם אחר במייל או בטלפון או בעל-פה.

### 9. שאלה :

היכן עליי לשמור את המסמכים במחשב האוניברסיטאי ?

### תשובה :

יש להקפיד לשמור את המסמכים בכונני הרשת ולא בכונן האישי של המחשב.

### 10. שאלה :

מה עליי לעשות בעת קבלת מייל חשוד ?

### תשובה :

במידה וקבלת מייל אשר כתובת הנמען שלו אינה מוכרת או שתוכן המייל נראה חשוד, העבר למוקד התמיכה לבירור מול מנהל אבטחת המידע.

אין לפתוח הודעות דוא"ל חשודות, ובמיוחד אין ללחוץ על קישורים במיילים שנראים חשודים.

### 11. שאלה :

מה ההמלצות לגבי גלישה בטוחה באינטרנט ?

### תשובה :

הקפידו לא לגלוש לאתרי אינטרנט שאינם מוכרים לך, כמו כן אל תגלשו לקישורים שהתקבלו בדוא"ל, תוכנות מסרונים לסוגיהן, תמיד העדיפו למצוא את האתר באופן עצמאי דרך מנוע חיפוש.

### 12. שאלה :

מה עליי לעשות בכדי להתקין תוכנה במחשב ?

### תשובה :

ככדי להתקין תוכנה כלשהי במחשב אוניברסיטאי יש להיעזר במתאם המחשוב הפקולטטי.

### 13. שאלה :

מה עליי לעשות במידה והתבקשתי לשלוח מידע המכיל פרטים אישיים ?

### תשובה :

יש להימנע ממסירה או שליחה של מידע המכיל פרטים אישיים, במקרה שלא ניתן להימנע מכך יש לנהוג על פי הכללים הבאים :

שליחת מידע עם פרטים אישיים **במערכות האוניברסיטה** אפשרית בשירותי הענן המאושרים כהמשך ישיר של מערכות האוניברסיטה. שירותי הענן לשליחת מייל נמצאים ב :

- Microsoft 365 – חשבונות Staff / Univ
- Google G-Suite – חשבונות פקולטטיים / Research

שליחת מידע עם פרטים אישיים **מחוץ למערכות האוניברסיטה** אפשרית רק באמצעות הצפנה באופן הבא :

- [כיווץ קובץ לפורמט ZIP ושמירה עם סיסמה.](#)
- [שמירת קובץ כ - PDF עם סיסמה.](#)

#### 14. שאלה :

איך אשמור על המחשב האוניברסיטאי שלי מעודכן ?

#### תשובה :

יש להקפיד לבצע אתחול למחשב מדי יום וכן להישמע לבקשות של אתחול המחשב בשל ביצוע עדכוני אבטחה ועדכונים של מערכת ההפעלה. אי הקפדה על ביצוע עדכונים למחשב יכול להביא לבעיות של יציבות המערכת ואבטחת מידע.

#### 15. שאלה :

מה עליי לעשות כדי להגן על אמצעי המחשוב האישיים שברשותי ?

#### תשובה :

מומלץ להתקין תוכנות הגנה (אנטי-וירוס). [מצ"ב דף מידע](#) לגבי אפשרות רכישה בהסכם מיוחד עבור תוכנת האנטי-וירוס Kaspersky .

#### 16. שאלה :

כיצד באפשרותי לשלוח מייל מאובטח מחוץ לגורמים מחוץ לקמפוס ?

#### תשובה :

[מצ"ב דף מידע](#) לגבי אפשרות שליחת מייל מאובטח באמצעות ממשק ה - Web לגורמים מחוץ לקמפוס.